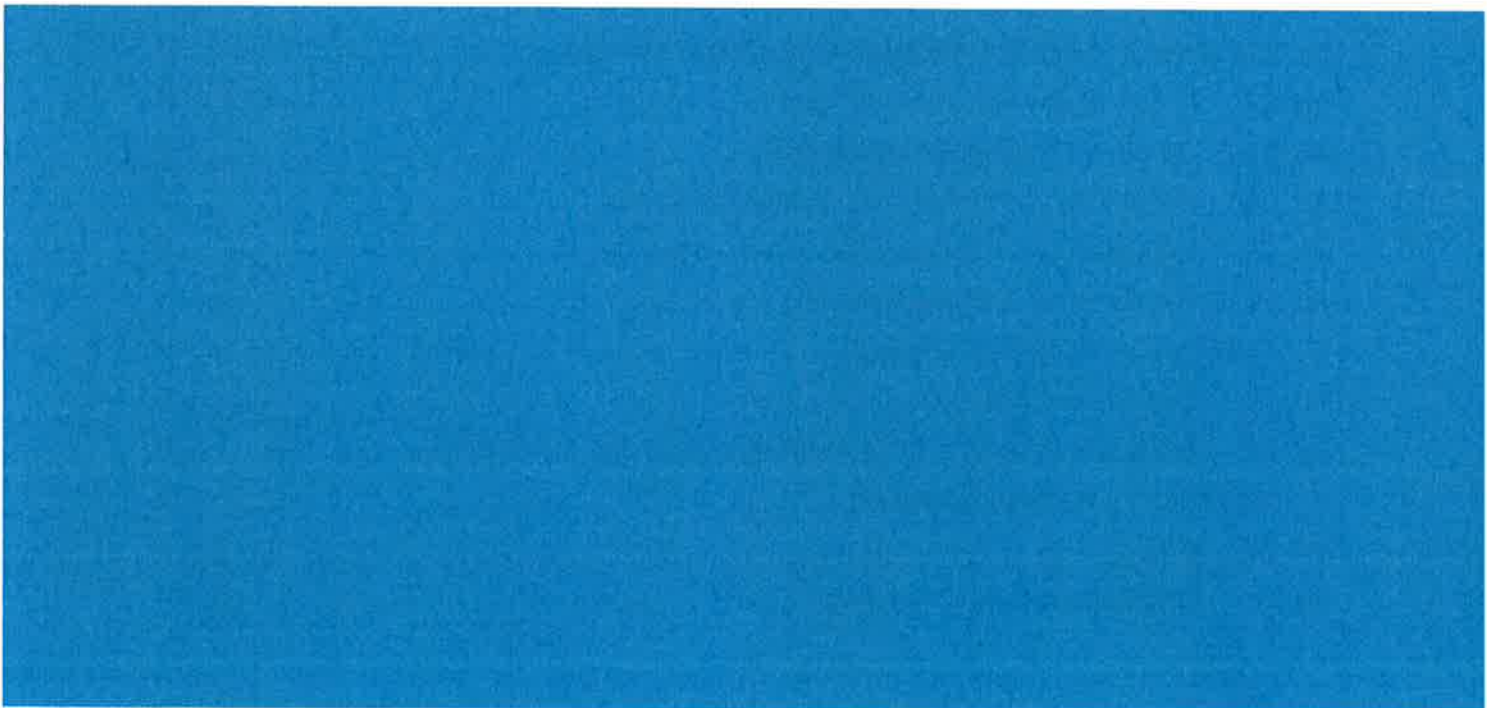




# **Gebührenverordnung (GebüV) der Gemeinde Udligenswil**

vom 28. Oktober 2025



## Inhaltsverzeichnis

I.	Allgemeine Bestimmungen.....	4
Art. 1	Zweck und Geltungsbereich.....	4
Art. 2	Subsidiäre Geltung .....	4
Art. 3	Gebührenpflicht .....	4
Art. 4	Bemessungsgrundlagen .....	4
Art. 5	Gebühren nach Zeitaufwand .....	4
Art. 6	Zuständigkeit zur Gebührenfestsetzung .....	5
Art. 7	Stundungen und Erlasse.....	5
Art. 8	Aussergewöhnlicher Aufwand .....	5
Art. 9	Kostenvorschuss.....	5
Art. 10	Fälligkeit .....	5
Art. 11	Gebührenverfügung .....	6
II.	Allgemeine Gebühren und Auslagen.....	6
Art. 12	Beglaubigungen.....	6
Art. 13	Fotokopien, Drucksachen und Versandgebühren .....	6
Art. 14	Betriebsbewilligung und Aufsicht Kindertagesstätten .....	6
Art. 15	Tagesfamilien .....	6
Art. 16	Hunde.....	6
Art. 17	Entsorgung .....	6
Art. 18	Rückschnitt Bepflanzungen.....	7
Art. 19	Wasser .....	7
Art. 20	Beherbergungsabgabe .....	7
Art. 21	Stiftungen .....	7
Art. 22	Verwaltungsarchiv.....	8
III.	Gebühren im Melde-, Erbschafts- und Zivilstandswesen.....	8
Art. 23	Bekanntgabe von Personendaten .....	8
Art. 24	Gebühren Niederlassungswesen .....	8
Art. 25	Verletzung von Melde- und Auskunftspflichten.....	9
Art. 26	Gebühren und Auslagen der Teilungsbehörde.....	9
Art. 27	Gebühren im Zivilstandswesen .....	9
IV.	Gebühren im Bürgerrechtswesen.....	9
Art. 28	Gemeindebürgerrecht.....	9
Art. 29	Schweizer Bürgerrecht für Ausländerinnen und Ausländer .....	9
V.	Gebühren im Bestattungswesen .....	9
Art. 30	Urnen.....	9
Art. 31	Grabunterhalt und Grabpflege.....	10

VI. Sicherheit.....	10
Art. 32 Feuerwehreinsätze .....	10
Art. 33 Feuerpolizeiliche Kontrollen .....	10
VII. Gebühren im Bauwesen.....	10
Art. 34 Planungs- und Baugebühren .....	10
Art. 35 Depot für Meldekarten .....	10
Art. 36 Übrige Kosten .....	10
Art. 37 Rückzug eines Gesuches .....	10
Art. 38 Vorzeitiger Baubeginn.....	11
Art. 39 Temporäre Reklamen .....	11
Art. 40 Feuerpolizeiliche Rohbaukontrollen / Feuerungskontrollen .....	11
VIII. Gebühren im Schulwesen .....	11
Art. 41 Rektorat Gemeindeschulen.....	11
Art. 42 Transportkosten für Schülerinnen und Schülern .....	11
Art. 43 Musikschule .....	11
Art. 44 Schul- und familienergänzende Tagesstrukturen .....	11
Art. 45 Tagesmütter.....	12
IX. Gebühren im Steuerwesen .....	12
Art. 46 Steuerausweise / Steuerauskünfte.....	12
X. Schlussbestimmungen .....	12
Art. 47 Übergangsbestimmungen .....	12
Art. 48 Inkrafttreten.....	12

Der Gemeinderat Udligenswil beschliesst, gestützt auf § 13 Abs. 2 des kantonalen Gebührengesetzes vom 14. November 1993, der kantonale Verordnung über den Gebührenbezug der Gemeinden vom 23. November 2010 und das Gesetz über die Verwaltungsrechtspflege vom 3. Juli 1972 sowie gestützt auf die Gemeindeordnung von Udligenswil folgende Verordnung.

## I. Allgemeine Bestimmungen

---

### Art. 1 Zweck und Geltungsbereich

- <sup>1</sup> Die Gebührenverordnung setzt die Erhebung von Gebühren für Leistungen der Verwaltung und den Ersatz von Auslagen für Amtshandlungen der Gemeinde Udligenswil fest.
- <sup>2</sup> Nicht in dieser Verordnung enthalten sind die Benützungsgebühren für Hallen und Anlagen<sup>1</sup> und die Parkgebühren für das Parkieren auf öffentlichem Grund.

### Art. 2 Subsidiäre Geltung

Diese Verordnung findet nur Anwendung soweit nicht besondere eidgenössische, kantonale oder kommunale Vorschriften bestehen. Insbesondere wird auf das kantonale Gebührengesetz sowie die kantonale Verordnung über den Gebührenbezug der Gemeinden<sup>2</sup> verwiesen.

### Art. 3 Gebührenpflicht

- <sup>1</sup> Eine Gebühr zu bezahlen hat, wer in dieser Verordnung aufgeführte Leistungen verursacht oder in Anspruch nimmt.
- <sup>2</sup> Haben mehrere Personen gemeinsam eine Leistung der Verwaltung veranlasst oder beansprucht, tragen sie die Gebühr in der Regel zu gleichen Teilen unter subsidiärer Haftung für das Ganze, soweit nicht durch das zwischen ihnen bestehende Rechtsverhältnis Solidarhaftung begründet ist.

### Art. 4 Bemessungsgrundlagen

Die Bemessung der Gebühren erfolgt nach festen Ansätzen, nach Gebührenrahmen oder nach Zeitaufwand. Innerhalb eines Gebührenrahmens bemessen sich die Gebühren nach dem Aufwand und dem wirtschaftlichen Interesse sowie der Bedeutung des Geschäfts für die gebührenpflichtige Person.

### Art. 5 Gebühren nach Zeitaufwand

- <sup>1</sup> Wo Zeitaufwand angegeben ist, richtet sich die Gebühr nach Stundenansatz. Der jeweilige Stundensatz gilt als Mindestgebühr.
- <sup>2</sup> Es werden folgende Stundenansätze verrechnet:

a. Gemeinderatsmitglieder und Gemeindeschreiber	CHF 200.00
b. Gemeindeschreiber-Stellvertretung	CHF 175.00
c. Abteilungsleitung und Stellvertretung	CHF 175.00
d. Ausführende Arbeiten des Haus- und Werkdienstes	CHF 125.00
e. Sachbearbeitung	CHF 100.00
f. Sekretariat	CHF 90.00

---

<sup>1</sup> Reglement über die Benützung der Räumlichkeiten der Einwohnergemeinde Udligenswil vom 26. Mai 1999

<sup>2</sup> SRL 687

g. Lernende/r

CHF 60.00

- <sup>3</sup> Administrative Arbeiten bis 15 Minuten sind gebührenfrei.

## **Art. 6 Zuständigkeit zur Gebührenfestsetzung**

Die Gebühren werden im einzelnen Fall von der in der Sache zuständigen Behörde oder Verwaltungsstelle festgesetzt.

## **Art. 7 Stundungen und Erlasse**

- <sup>1</sup> Für rechtskräftige Gebühren kann in begründeten Fällen auf die Erhebung von Gebühren vorläufig oder definitiv, ganz oder teilweise verzichtet werden. Dies gilt insbesondere, wenn:
- a. für die gebührenpflichtige Person ein Härtefall vorliegt,
  - b. die Leistung der Verwaltung vorwiegend im öffentlichen Interesse liegt oder damit gemeinnützige oder wissenschaftliche Interessen verfolgt werden,
  - c. die Leistung für eine Verwaltungsstelle oder Behörde erbracht wird,
  - d. wenn andere besondere Gründe wie insbesondere die Geringfügigkeit des Aufwandes, namentlich einfache Auskünfte, vorliegen.
- <sup>2</sup> Total- und Teilerlasse sowie Stornierung von Gebühren fallen in die Kompetenz der Finanzverwaltung. Für die Vereinbarung von Stundungen und Ratenzahlungen ist die Finanzverwaltung zuständig.
- <sup>3</sup> Entsprechende Gesuche sind schriftlich bei der Finanzverwaltung einzureichen.

## **Art. 8 Aussergewöhnlicher Aufwand**

Verursacht die zu erbringende Leistung der Gemeinde im Einzelnen einen aussergewöhnlichen Aufwand, können die Gebühren über die in dieser Verordnung festgesetzten Höchstbeträge dem Aufwand entsprechend angemessen erhöht werden. Der Entscheid darüber ist zu begründen.

## **Art. 9 Kostenvorschuss**

- <sup>1</sup> Für erhebliche Leistungen der Verwaltung kann ein Kostenvorschuss erhoben werden. Nach Abschluss des Verfahrens wird eine Gesamtrechnung erstellt.
- <sup>2</sup> Wo ein gesetzlicher Anspruch auf die Leistung der Verwaltung besteht, kann diese Leistung nicht vom Bezahlen eines Kostenvorschusses abhängig gemacht werden.

## **Art. 10 Fälligkeit**

- <sup>1</sup> Die Gebühr wird fällig:
- a. Bei Verfügungen: mit deren Rechtskraft.
  - b. Bei Dienstleistungen: mit der Rechnungsstellung.
  - c. Bei Schaltertätigkeit: kann sofort gefordert und beglichen werden.
  - d. Bei bestrittener Rechnung: mit der Rechtskraft der Gebührenverfügung.
- <sup>2</sup> Die Zahlungsfrist beträgt 30 Tage ab Rechnungsdatum.
- <sup>3</sup> Wird die Rechnung nicht innert Zahlungsfrist beglichen, wird gemahnt. Die gebührenpflichtige Person wird darauf hingewiesen, dass nach Ablauf der Nachfrist die Betreibung eingeleitet wird.
- <sup>4</sup> Mit dem Ansetzen der Nachfrist wird die gebührenpflichtige Person in Verzug gesetzt. Der Verzugszins beträgt fünf Prozent.

- <sup>5</sup> Für die Nachfristansetzung kann eine Mahngebühr vorgesehen werden. Deren Höhe bemisst sich nach dem zusätzlichen Zeitaufwand zuzüglich Übermittlungskosten.

## **Art. 11 Gebührenverfügung**

- <sup>1</sup> Bei Streitigkeiten über die Rechnung, kann die gebührenpflichtige Person eine anfechtbare Verfügung verlangen.
- <sup>2</sup> Das Verfahren richtet sich nach den Bestimmungen über die Verwaltungsrechtspflege.

## **II. Allgemeine Gebühren und Auslagen**

### **Art. 12 Beglaubigungen**

Beglaubigungen von Kopien und Unterschriften kantonale Verordnung über  
Beurkundungsgebühren<sup>3</sup>

### **Art. 13 Fotokopien, Drucksachen und Versandgebühren**

Es werden folgende Gebühren gemäss kantonaler Verordnung über Gebührenbezug der Gemeinden bezogen:

- <sup>1</sup> Kopien
- |  |            |
|--|------------|
| a. Schwarz/weiss pro Stück                   | CHF 0.50   |
| b. Farbig pro Stück                          | CHF 0.70   |
| c. Auf 160 g/m <sup>2</sup> Papier pro Stück | + CHF 0.20 |
- <sup>2</sup> Laminieren
- |                 |          |
|-----------------|----------|
| a. A4 pro Folie | CHF 2.00 |
| b. A5 pro Folie | CHF 1.50 |
| c. A3 pro Folie | CHF 3.00 |
- <sup>3</sup> Versandgebühren
- |                    |   |
|--------------------|---|
| a. A-Post          | CHF 3.00  |
| b. Eingeschriebene | CHF 10.00   |
| c. Pakete          | CHF 10.00 plus<br>Portokosten Schweizerische Post |
- <sup>3</sup> Für ortsansässige Vereine / Organisationen / Körperschaften sind Bezüge bis zu CHF 100.00/Jahr kostenlos.

### **Art. 14 Betriebsbewilligung und Aufsicht Kindertagesstätten**

Betriebsbewilligung, Aufsichts- und Kontrollbesuche inkl. Entscheid CHF 0.00

### **Art. 15 Tagesfamilien**

Aufsichts- und Kontrollbesuche CHF 0.00

### **Art. 16 Hunde**

Hundesteuer für Halten von Hunden Gesetz über Halten von Hunden<sup>4</sup>

### **Art. 17 Entsorgung**

- <sup>1</sup> Alle Entsorgungsgebühren unterliegen der Mehrwertsteuer. Die Gebühren verstehen sich exklusive Mehrwertsteuer.

<sup>3</sup> SRL [258](#)

<sup>4</sup> SRL [848](#)

- <sup>2</sup> Die Gebühr und Berechnungsgrundlagen für die Abwassergebühren (Anschluss- und Betriebsgebühren) sind im Siedlungsentwässerungsreglement und in der Vollzugsverordnung<sup>5</sup> geregelt.
- <sup>3</sup> Die Kehrrecht-Grundgebühr gestützt auf Art. 23 REAL-Abfallreglement<sup>6</sup> beträgt CHF 52.50 für Einpersonenhaushalte, CHF 90.00 für Mehrpersonenhaushalte und CHF 90.00 für Gewerbe. Die Verrechnung erfolgt einmal jährlich an die Grundeigentümerinnen und Grundeigentümer.
- <sup>4</sup> Wer Kehrrecht aus Haushaltungen widerrechtlich entsorgt, hat für den entstehenden Umtrieb, den Verfahrensaufwand und die Entsorgung eine Gebühr von CHF 250.00, zuzüglich der ordentlichen Sackgebühr, zu bezahlen.

### **Art. 18 Rückschnitt Bepflanzungen**

Für das Zurückschneiden von Hecken, Sträucher und Bäume der in den öffentlichen Grund ragender Bepflanzung und der Entsorgung des Schnittgutes durch den Werkdienst wird den Grundeigentümern nach Aufwand in Rechnung gestellt.

### **Art. 19 Wasser**

Die Anschluss- und Betriebsgebühren werden gemäss dem Wasserversorgungsreglement und der Vollzugsverordnung<sup>7</sup> erhoben.

### **Art. 20 Beherbergungsabgabe**

- <sup>1</sup> Die Gebühr für die örtliche Beherbergungsgaben richten sich nach dem Reglement über die Beherbergungsabgaben<sup>8</sup>.
- <sup>2</sup> Die örtliche Beherbergungsabgabe beträgt 50 Rappen je Person und Logiernacht.
- <sup>3</sup> Die Rechnungsstellung erfolgt jeweils durch die Finanzverwaltung im Januar für das verfallene Kalenderjahr.

### **Art. 21 Stiftungen**

- <sup>1</sup> Für die Rechnungsprüfung, gestützt auf § 11 der Verordnung über die Stiftungsaufsicht<sup>9</sup> erfolgt die Gebühr nach Zeitaufwand, mindestens CHF 100.00, maximal CHF 4'000.00.
- <sup>2</sup> Zuzüglich zum Arbeitsaufwand nach Stiftungsvermögen
  - a. bei Stiftungsvermögen bis CHF 100'000.00 CHF 100.00
  - b. bei Stiftungsvermögen über CHF 100'000.00 CHF 200.00
- <sup>3</sup> Bei gemeinnützigen Stiftungen kann der Gemeinderat die Gebühr ermässigen.

<sup>5</sup> [Siedlungsentwässerungsreglement \(SER\)](#) vom 27. November 2023 und [Vollzugsverordnung zum Siedlungsentwässerungsreglement \(VOSER\)](#) vom 27. November 2023.

<sup>6</sup> [Abfallreglement des Gemeindeverbands Recycling Entsorgung Abwasser Luzern \(REAL\)](#) vom 1. September 2023

<sup>7</sup> [Wasserversorgungsreglement \(WVR\)](#) vom 27. November 2023 und [Vollzugsverordnung zum Wasserversorgungsreglement \(VOWVR\)](#) vom 27. November 2023.

<sup>8</sup> [Reglement über die Beherbergungsabgaben](#) vom 4. Juni 2018.

<sup>9</sup> SRL 202

## Art. 22 Verwaltungsarchiv

- |    |  |  |
|----|--|--|
| 1  | Einsichtnahme in Archivgut   | CHF 0.00                               |
| 2  | Hilfestellungen beim Ermitteln der gesuchten Unterlagen<br>(Recherchearbeiten, Nachschlagen in Protokollen, Registern<br>und Akten, Digitalisierung von Archivalien) |  |
| a. | Aufwand bis zu einer Stunde  | CHF 0.00                               |
| b. | Aufwand ab einer Stunde  | CHF 60.00 pro ange-<br>brochene Stunde |

## III. Gebühren im Melde-, Erbschafts- und Zivilstandswesen

### Art. 23 Bekanntgabe von Personendaten

Für die Bekanntgabe von Personendaten sind folgende Gebühren zu entrichten:

- |    |  |           |
|----|--|-----------|
| 1  | Einzelauskunft pro Person  |           |
| a. | Adressauskunft einfach   | CHF 10.00 |
| b. | Adressauskunft erweitert   | CHF 15.00 |
| c. | Bescheinigung Strassenverkehrsamt  | CHF 0.00  |
| d. | Lebensbescheinigung auf vorgelegtem Formular   | CHF 0.00  |
| 2  | Sammelauskünfte  |           |
| a. | Grundgebühr  | CHF 50.00 |
| b. | Adresse auf Liste pro Adresse  | CHF 0.10  |
| c. | Adresse auf Etikette pro Adresse   | CHF 0.25  |
| d. | Elektronischer Datenträger pro Adresse   | CHF 0.05  |
| 3  | Gebührenfrei sind Adressauskünfte an Amtsstellen, Krankenkassen, öffentliche Ver-<br>waltungen, Gerichtsbehörden, Spitäler, Krankenkassen, wissenschaftliche Lehranstal-<br>ten, Sozialdienste, Auskünfte in Zusammenhang mit Klassenzusammenkunft sowie<br>Negativ-Auskünfte. |           |
| 4  | Für örtlichen Vereine und Organisationen / Körperschaften kann auf den obengenann-<br>ten Tarif 50 Prozent Rabatt gesprochen werden.   |           |

### Art. 24 Gebühren Niederlassungswesen

- |    |   |           |
|----|---|-----------|
| 1  | Es werden folgende Gebühren gemäss kantonalen Verordnung über Gebührenbezug der<br>Gemeinden bezogen: |           |
| a. | Anmeldung (für Niederlassung / Hauptwohnsitz)   | CHF 35.00 |
| b. | Interimsausweis   | CHF 24.00 |
| c. | Interimsausweis Verlängerung  | CHF 13.00 |
| d. | Meldebestätigung ab zweite Ausstellung  | CHF 13.00 |
| e. | Wohnsitzbestätigung   | CHF 13.00 |
| f. | Handlungsfähigkeitszeugnis  | CHF 13.00 |
| g. | Schriftenempfangsschein ab zweite Ausstellung   | CHF 13.00 |



- <sup>2</sup> Wird der Aufforderung zur Einreichung von Unterlagen oder An-/Abmeldung nicht nachgekommen kann eine Mahngebühr von CHF 24.00 pro Aufforderung verlangt werden.

#### **Art. 25 Verletzung von Melde- und Auskunftspflichten**

Für Verfügungen im Zusammenhang mit der Verletzung von Melde- oder Auskunftspflichten werden Gebühren nach Aufwand erhoben.

#### **Art. 26 Gebühren und Auslagen der Teilungsbehörde**

Erbschaftswesen (Teilungsbehörde / Teilungsamt)

kantonale Verordnung über  
Gebührenbezug Gemeinden

#### **Art. 27 Gebühren im Zivilstandswesen**

Für Bestattungsbewilligung / Kremationsbewilligung

CHF 25.00

### **IV. Gebühren im Bürgerrechtswesen**

---

#### **Art. 28 Gemeindebürgerrecht**

- <sup>1</sup> Bearbeitungsgebühr Schweizerinnen und Schweizer

a. Einzelperson	CHF 300.00
b. Familien mit Minderjährigen oder Ehepaar	CHF 400.00
c. Zuschlag für gleichzeitiges minderjähriges Kind	CHF 0.00
d. Entlassung aus Gemeindebürgerrecht	CHF 50.00

- <sup>2</sup> Herausgabe Gesuchsformular CHF 0.00

#### **Art. 29 Schweizer Bürgerrecht für Ausländerinnen und Ausländer**

- <sup>1</sup> Kostenvorschuss

a. Einzelpersonen volljährig	CHF 750.00
b. Familien mit Minderjährigen oder Ehepaar	CHF 1'000.00
c. Minderjährige und Personen in Ausbildung bis 25 Jahre	CHF 600.00

- <sup>2</sup> Pauschalkosten

a. Familien mit Minderjährigen oder Ehepaar	CHF 2'000.00
b. Einzelperson volljährig	CHF 1'500.00
c. Minderjährige und Personen in Ausbildung bis 25 Jahre	CHF 1'100.00

- <sup>3</sup> Zieht die Bewerberin oder der Bewerber das Gesuch zurück, kann die Gemeinde eine Gebühr von max. 70 Prozent der vollen Gebühr erheben.

### **V. Gebühren im Bestattungswesen**

---

#### **Art. 30 Urnen**

Gebühren im Bestattungs- und Friedhofswesen

Anhang 1  
Friedhofreglement<sup>10</sup>

---

<sup>10</sup> [Reglement über das Bestattungs- und Friedhofswesen](#) vom 7. Juni 2021

### **Art. 31 Grabunterhalt und Grabpflege**

- <sup>1</sup> Die Gebühren für den Unterhalt von Gräbern von Verstorbenen mit oder ohne vormaligen zivilrechtlichen Wohnsitz in der Gemeinde bemessen sich nach Aufwand und werden den Mietenden jährlich in Rechnung gestellt.
- <sup>2</sup> Zusätzliche Leistungen, die durch besondere Wünsche der anordnungsberechtigten Person veranlasst werden, sowie Exhumationen und Urnenversetzungen werden nach Aufwand in Rechnung gestellt.

## **VI. Sicherheit**

---

### **Art. 32 Feuerwehreinsätze**

- <sup>1</sup> Wer Dienstleistungen, technische Hilfeleistungen der Feuerwehr oder einen verrechenbaren Einsatz beansprucht, hat die Kosten und den Aufwand gemäss den aktuellen Tarifen und Gebühren «Feuerwehreinsätze und Dienstleistungen» der Gebäudeversicherung Luzern<sup>11</sup> zu bezahlen.
- <sup>2</sup> Die Rechnungsstellung erfolgt durch Finanzverwaltung und geht immer an die Anlagebetreiberin oder den Anlagebetreiber.
- <sup>3</sup> In begründeten Ausnahmefällen kann die Feuerwehrkommandantin bzw. der Feuerwehrkommandant zusammen mit dem zuständigen Gemeinderatsmitglied die Gebühren ganz oder teilweise erlassen.

### **Art. 33 Feuerpolizeiliche Kontrollen**

Für die feuerpolizeilichen Kontrollen für Veranstaltungen nach Aufwand

## **VII. Gebühren im Bauwesen**

---

### **Art. 34 Planungs- und Baugebühren**

Gebühren für die Erfüllung der planungs- und baurechtlichen Aufgaben richten sich nach Art. 62 BZR<sup>12</sup>.

### **Art. 35 Depot für Meldekarten**

Gestützt auf Art. 62 Abs. 3 BZR wird für pro Meldekarte für die Meldung der einzelnen Baustadien ein Depot von CHF 100.00 erhoben. Für rechtzeitig eingegangene Meldekarten wird das Depot zurückerstattet.

### **Art. 36 Übrige Kosten**

Die Gemeinde hat zudem Anspruch auf Ersatz von Auslagen für den Beizug von Fachpersonen, die Durchführung von Expertisen und die Baukontrolle.

### **Art. 37 Rückzug eines Gesuches**

Bei Rückzug eines Gesuches wird die Grundgebühr nach Zeitaufwand erhoben. Es wird eine Mindestgebühr von CHF 200.00 erhoben.

---

<sup>11</sup> Abrufbar unter [www.gvl.ch](http://www.gvl.ch) Feuerwehr > Downloads.

<sup>12</sup> [Bau- und Zonenreglement](#) vom 6. Mai 2024

### **Art. 38 Vorzeitiger Baubeginn**

Für die Prüfung und den Entscheid über Gesuche für einen vorzeitigen Baubeginn wird die Gebühr nach Zeitaufwand verrechnet. Es wird eine Mindestgebühr von CHF 200.00 erhoben.

### **Art. 39 Temporäre Reklamen**

- <sup>1</sup> Für die Bewilligung von temporären Reklamen wird keine Gebühr erhoben, sofern es sich um Gesuche von Vereinen und Parteien der Gemeinde Udligenswil handelt.
- <sup>2</sup> Für andere temporäre Reklamen wird eine Bewilligungsgebühr zwischen CHF 50.00 und CHF 500.00 erhoben.
- <sup>3</sup> Widerrechtlich erstellte Reklamen werden durch den Werkdienst der Gemeinde gestützt auf Art. 51 BZR entfernt und nach Aufwand den Erstellenden verrechnet.

### **Art. 40 Feuerpolizeiliche Rohbaukontrollen / Feuerungskontrollen**

Die Gebühren für die feuerpolizeiliche Prüfungen und Rohbaukontrollen werden durch das beauftragte Unternehmen direkt verrechnet.

## **VIII. Gebühren im Schulwesen**

---

### **Art. 41 Rektorat Gemeindeschulen**

- |   |           |
|---|-----------|
| <sup>1</sup> Schulbestätigungen   |           |
| a. deutsch  | CHF 0.00  |
| b. Schulbestätigung übersetzt (ohne Garantie für korrekte Übersetzung)                    | CHF 30.00 |
| <sup>2</sup> Kopien für Schulzeugnisse  |           |
| a. 1. Semesterzeugnis   | CHF 30.00 |
| b. Jedes weitere Semesterzeugnis  | CHF 10.00 |
| <sup>3</sup> Kopien für Schulzeugnisse übersetzt (ohne Garantie für korrekte Übersetzung) |           |
| a. 1. Semesterzeugnis   | CHF 60.00 |
| b. Jedes weitere Semesterzeugnis  | CHF 30.00 |

### **Art. 42 Transportkosten für Schülerinnen und Schülern**

Die Gebühren werden gemäss den Richtlinien Schülerinnen- und Schülertransportkosten<sup>13</sup> erhoben.

### **Art. 43 Musikschule**

Die Schulgelder für Musikschulunterricht werden pro Schuljahr durch den Gemeinderat erlassen. Die aktuellen Tarife können auf der Webseite der Musikschule Adligenswil-Udligenswil eingesehen werden.<sup>14</sup>

### **Art. 44 Schul- und familienergänzende Tagesstrukturen**

Tarife für schul- und familienergänzende Tagesstruktur      Betriebskonzept schul- und familienergänzende Tagesstrukturen<sup>15</sup>

---

<sup>13</sup> [Richtlinien Schülertransportkosten](#) vom 6. Mai 2014

<sup>14</sup> Jahrestarife für Kinder und Jugendliche [Schuljahr 2025/2026](#)

<sup>15</sup> [Betriebskonzept für die schul- und familienergänzenden Tagesstrukturen](#) vom 25. April 2012

## Art. 45 Tagesmütter

Tarife für Bereuung

Verordnung über  
familienergänzende Betreuung (FEB)<sup>16</sup>

## IX. Gebühren im Steuerwesen

### Art. 46 Steuerausweise / Steuerauskünfte

- |                   |          |
|-------------------|----------|
| a. Steuerauskunft | CHF 0.00 |
| b. Steuerausweis  | CHF 0.00 |

## X. Schlussbestimmungen

### Art. 47 Übergangsbestimmungen

Die Verordnung ist auf alle Verfahren anzuwenden, die im Zeitpunkt des Inkrafttretens noch nicht abgeschlossen sind. Ausgenommen sind hängige Verwaltungsgerichtsbeschwerden, die nach dem bisherigen Recht zu entscheiden sind.

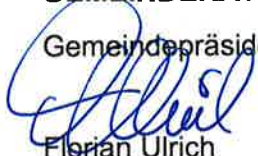
### Art. 48 Inkrafttreten

- <sup>1</sup> Diese Verordnung tritt auf den 1. Januar 2026 in Kraft. Sie ist zu veröffentlichen.
- <sup>2</sup> Sämtliche widersprechenden Erlasse sind auf den Zeitpunkt des Inkrafttretens aufgehoben. Dies sind namentlich folgende Beschlüsse des Gemeinderates:
  - a. Beschluss Nr. 75 vom 5. März 1998
  - b. Beschluss Nr. 182 vom 26. September 2017
  - c. Beschluss Nr. 146 vom 3. Juli 2018

Udligenswil, 28. Oktober 2025

### GEMEINDERAT UDLIGENSWIL

Gemeindepräsident



Florian Ulrich

Gemeindeschreiber-Substitutin



Victoria Haas

<sup>16</sup> [Verordnung über die familienergänzende Betreuung](#) vom 26. November 2024

Gemeindekanzlei | Schössligasse 2 | CH-6044 Udligenswil

Telefon 041 371 13 13 | [info@udligenswil.ch](mailto:info@udligenswil.ch) | [www.udligenswill.ch](http://www.udligenswill.ch)